



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
“ VERONA - TRENTO ”

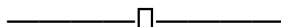
I.T.T. "VERONA TRENTO" - I.PIA. "MAJORANA"

MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi Is. 148 - Tel. 090.29.34.854 - 090.29.34.070 - Fax 090.69.62.38

MEIS027008@ISTRUZIONE.IT

98123 **M E S S I N A**



Circolare n. 110

I.I.S. "VERONA TRENTO" MESSINA Prot. 0015542 del 25/10/2024 IV-1 (Uscita)
--

**Al Personale Docente
Presso proprie sedi**

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti riguardanti il “Diritto allo Studio” riservati al personale docente della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e II grado, personale ATA per l’anno 2025, secondo le modalità di fruizione stabilite dall’Ipotesi C.I.R. del 4/11/2022 relativo al triennio 2023/25.

In allegato si trasmette la documentazione relativamente a quanto in oggetto.

Il Dirigente Scolastico
Simonetta Di Prima

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

I.I.S. "VERONA TRENTO"
MESSINA
Prot. 0015518 del 25/10/2024
VII-2 (Entrata)

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della Città
Metropolitana di Messina – Loro Sedi

Al Sito Web - Sede

Alle OO.SS. Comparto Scuola – Loro Sedi

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti riguardanti il “Diritto allo Studio” riservati al personale docente della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e II grado, personale ATA per l’anno 2025, secondo le modalità di fruizione stabilite dall’Ipotesi C.I.R. del 4/11/2022 relativo al triennio 2023/25.

Per opportuna conoscenza e per la massima diffusione, anche mediante l’affissione all’albo di ciascuna istituzione scolastica, si comunica che il personale, interessato a fruire dei permessi per l’anno solare 2025, potrà presentare domanda a quest’Ufficio per il tramite del Dirigente scolastico della scuola di attuale servizio, **entro il 12 novembre c. a.**

Si precisa che dovrà essere utilizzato e trasmesso a questo Ambito esclusivamente il modello allegato alla presente (**pena esclusione**), **compilato in ogni sua parte**, debitamente firmato dal richiedente e controfirmato dal Dirigente Scolastico a conferma di quanto dichiarato dagli interessati in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) e all’orario di servizio prestato.

Detta istanza dovrà riportare, nello spazio riservato, il timbro della scuola e la data di assunzione al protocollo dell’Istituzione scolastica di attuale servizio.

Riferimenti: Valentina La Spada; Noemi Carmela Pandolfo.



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it - PEC: uspmc@postacert.istruzione.it - www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

I Dirigenti Scolastici, cui la presente è diretta, provvederanno a trasmettere allo scrivente ufficio, **entro e non oltre il 15 novembre c. a.** le domande in originale all'indirizzo pec uspme@postacert.istruzione.it e a trattenerne una copia agli atti della scuola.

Le SS.LL avranno cura inoltre di:

- non trasmettere richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati e la documentazione richiesta;
- accogliere le istanze oltre il termine sopra citato, purché prodotte prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento, informando gli interessati che le stesse seguiranno il regime delle domande tardive (art. 4 comma 3 del C.I.R. del 4/11/2022 relativo al triennio 2023 - 2025);

Si fa, altresì, presente che:

- non saranno prese in considerazione le richieste pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti e documentazione non allegata;
- il servizio sarà considerato pari a zero laddove non verrà correttamente compilato il relativo campo in domanda;
- il personale con contratto annuale stipulato oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda, e comunque entro il 31 dicembre, potrà presentare istanza entro i 10 giorni successivi alla stipulazione del proprio contratto individuale, così come stabilito dall'art. 4 punto 4 del predetto C.I.R., fermo restando la possibilità di accoglimento in relazione alle disponibilità del contingente;
- i permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente (3% della dotazione organica provinciale) che lo scrivente determinerà con proprio atto formale;

Riferimenti: Valentina La Spada; Noemi Carmela Pandolfo.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

- i provvedimenti formali di concessione dei permessi dovranno essere adottati dalle SS.LL. sulla base delle autorizzazioni concesse da questo Ambito Territoriale e soltanto per il corso autorizzato;
- si può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami;
- relativamente ai corsi on - line si evidenzia che l'Università Telematica dovrà **CERTIFICARE** l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro e **ATTESTARE** che il dipendente abbia seguito personalmente, effettivamente e direttamente dette lezioni (art. 10 comma 2 del C.I.R. e Circolare 12/2011 della Funzione Pubblica).

Si allegano:

1. Ipotesi C.I.R. del 4 novembre 2022
2. Modello di domanda
3. Informativa privacy

Il Dirigente Vicario
Marco Anello

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Riferimenti: Valentina La Spada; Noemi Carmela Pandolfo.



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it - PEC: uspmc@postacert.istruzione.it - www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

- Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della Città
Metropolitana di Messina – Loro Sedi
- Al Sito Web - Sede
- Alle OO.SS. Comparto Scuola – Loro Sedi

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti riguardanti il “Diritto allo Studio” riservati al personale docente della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e II grado, personale ATA per l’anno 2025, secondo le modalità di fruizione stabilite dall’Ipotesi C.I.R. del 4/11/2022 relativo al triennio 2023/25.

Per opportuna conoscenza e per la massima diffusione, anche mediante l’affissione all’albo di ciascuna istituzione scolastica, si comunica che il personale, interessato a fruire dei permessi per l’anno solare 2025, potrà presentare domanda a quest’Ufficio per il tramite del Dirigente scolastico della scuola di attuale servizio, **entro il 12 novembre c. a.**

Si precisa che dovrà essere utilizzato e trasmesso a questo Ambito esclusivamente il modello allegato alla presente (**pena esclusione**), **compilato in ogni sua parte**, debitamente firmato dal richiedente e controfirmato dal Dirigente Scolastico a conferma di quanto dichiarato dagli interessati in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) e all’orario di servizio prestato.

Detta istanza dovrà riportare, nello spazio riservato, il timbro della scuola e la data di assunzione al protocollo dell’Istituzione scolastica di attuale servizio.

Riferimenti: Valentina La Spada; Noemi Carmela Pandolfo.



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it - PEC: uspme@postacert.istruzione.it - www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

I Dirigenti Scolastici, cui la presente è diretta, provvederanno a trasmettere allo scrivente ufficio, **entro e non oltre il 15 novembre c. a.** le domande in originale all'indirizzo pec uspme@postacert.istruzione.it e a trattenerne una copia agli atti della scuola.

Le SS.LL avranno cura inoltre di:

- non trasmettere richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati e la documentazione richiesta;
- accogliere le istanze oltre il termine sopra citato, purché prodotte prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento, informando gli interessati che le stesse seguiranno il regime delle domande tardive (art. 4 comma 3 del C.I.R. del 4/11/2022 relativo al triennio 2023 - 2025);

Si fa, altresì, presente che:

- non saranno prese in considerazione le richieste pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti e documentazione non allegata;
- il servizio sarà considerato pari a zero laddove non verrà correttamente compilato il relativo campo in domanda;
- il personale con contratto annuale stipulato oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda, e comunque entro il 31 dicembre, potrà presentare istanza entro i 10 giorni successivi alla stipulazione del proprio contratto individuale, così come stabilito dall'art. 4 punto 4 del predetto C.I.R., fermo restando la possibilità di accoglimento in relazione alle disponibilità del contingente;
- i permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente (3% della dotazione organica provinciale) che lo scrivente determinerà con proprio atto formale;

Riferimenti: Valentina La Spada; Noemi Carmela Pandolfo.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

- i provvedimenti formali di concessione dei permessi dovranno essere adottati dalle SS.LL. sulla base delle autorizzazioni concesse da questo Ambito Territoriale e soltanto per il corso autorizzato;
- si può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami;
- relativamente ai corsi on - line si evidenzia che l'Università Telematica dovrà **CERTIFICARE** l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro e **ATTESTARE** che il dipendente abbia seguito personalmente, effettivamente e direttamente dette lezioni (art. 10 comma 2 del C.I.R. e Circolare 12/2011 della Funzione Pubblica).

Si allegano:

1. Ipotesi C.I.R. del 4 novembre 2022
2. Modello di domanda
3. Informativa privacy

Il Dirigente Vicario
Marco Anello

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Riferimenti: Valentina La Spada; Noemi Carmela Pandolfo.



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it - PEC: uspmc@postacert.istruzione.it - www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IV - Personale della scuola - Affari legali

Oggetto: incontro del 26.10.2023 con le OO.SS. – CIR diritto allo studio 2023-2025 integrazioni.

Il giorno 26 del mese di ottobre dell'anno duemilaventitre alle ore 11.00 si svolge in modalità blended tramite piattaforma Microsoft Teams ed in presenza presso i locali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia, via Fattori n. 60 Palermo, l'incontro tra l'USR per la SICILIA e le OO.SS. Comparto Istruzione e Ricerca avente come ordine del giorno:

- C.I.R. di sede diritto allo studio 2023-2025 integrazioni.

Sono presenti in sede per l'USR SICILIA il Dirigente dell'Ufficio IV Marco Anello, i funzionari dell'Ufficio IV Tommaso Camilleri e Marianna Scalici.

Per le Organizzazioni Sindacali sono presenti presso i locali dell'USR per la Sicilia per la CISL Francesca Bellia, per la UIL Claudio Paraspuro, per la GILDA Maria Cassonello e Gaspare Papa, per l'ANIEF Giovanni Portuesi.

Inoltre, mediante collegamento telematico sono presenti per le Organizzazioni Sindacali per la CGIL Adriano Rizza e per lo SNALS Irene Tempera.

Apri la riunione il Dirigente Marco Anello che, in riferimento all'ordine del giorno, dà lettura del CIR attualmente in vigore.

In riferimento all'**art. 1- Beneficiari del diritto**, il sig. Camilleri Tommaso sottopone il problema dell'eventuale differenziazione e riduzione proporzionale dei permessi studio in base alla durata ed alla natura del contratto di lavoro del personale interessato. Le OO.SS. si oppongono all'unanimità alla richiesta di modifica del menzionato articolo, in quanto il criterio di proporzionalità già indicato e relativo alle ore di incarico settimanali è più equo. Inoltre, le medesime parti evidenziano che la misura massima di 150 ore annue individuali da fruire nell'anno solare di riferimento non può essere preventivata, in quanto l'esigenza muta in relazione al percorso di studi del singolo istante.

Dirigente: Marco Anello, e-mail marco.anello@istruzione.it

Riferimenti: Ufficio IV, e-mail drsi.ufficio4@istruzione.it



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IV - Personale della scuola - Affari legali

Sul punto si propone di aggiungere alla fine dell'**art. 1 – Beneficiari del diritto** CIR 2023-2025 quanto di seguito riportato.

“La riduzione proporzionale del numero di ore di permesso da autorizzare concerne unicamente l’orario di servizio del personale interessato e non anche la natura e la durata del contratto di lavoro sottoscritto”.

In relazione all'**art. 3 – Determinazione del contingente provinciale e modalità di riparto** si sottopone la questione relativa all'individuazione di ulteriori criteri di riparto del contingente in caso di graduatorie consistenti al fine della fruizione del permesso in favore di un maggior numero di destinatari. I sindacati non ritengono opportuno apportare modifiche al menzionato articolo a garanzia del criterio di non discriminazione.

In merito all'**art. 4 – Determinazione del contingente provinciale e modalità di riparto** le parti propongono di eliminare i **commi 7 e 8** in quanto superati.

Le parti in riferimento ai nuovi percorsi abilitanti di cui al DPCM del 4.08.2023, pubblicato nella G.U. del 25.09.2023, formulano la dichiarazione congiunta di seguito delineata.

“L’Amministrazione e le OO.SS. convocate, nelle more delle norme attuative del menzionato DPCM, si impegnano a riaprire il tavolo contrattuale in merito ai nuovi percorsi abilitanti in caso di residua consistenza dell’aliquota provinciale disponibile”.

L’Amministrazione, preso atto di quanto esposto, procederà con i consequenziali atti di competenza.

Alle ore 12:30 viene dichiarata conclusa la riunione.

Palermo 26.10.2023

Per l’Ufficio Scolastico Regionale

Il Dirigente Marco Anello

Dirigente: Marco Anello, e-mail marco.anello@istruzione.it

Riferimenti: Ufficio IV, e-mail drsi.ufficio4@istruzione.it



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IV - Personale della scuola - Affari legali

Per le OO.SS.:

ANIEF PER DEUEGA EMANUELE PANEBIANCO

CISL-Scuola

FLC-CGIL

GILDA UNAMS

SNALS - CONFSAL

UIL-Scuola

Dirigente: Marco Anello, e-mail marco.anello@istruzione.it

Riferimenti: Ufficio IV, e-mail drsi.ufficio4@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

**Informativa sul trattamento dei dati ai
sensi dell'art. 13 Regolamento UE
679/2016**



Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati e' il Ministero dell'istruzione, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. *Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina*, email: usp.me@istruzione.it - pec: uspme@postacert.istruzione.it

Il Contitolare del trattamento è Istituzioni scolastiche Il Contitolare del trattamento è RTS.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione e' stato individuato con DM n. 215 del 04.08.2022 nella Dott.ssa Alessia Auriemma - Dirigente della Direzione generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti del Ministro dell'Istruzione. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

La finalità del trattamento e' Trattamento dei dati per adempimento dei compiti istituzionali.

La base giuridica del trattamento dei dati personali e' rappresentata da Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento (UE) 2016/679.

In particolare, la normativa che rende lecito il trattamento e' decr. legvo 165 del 2001.

Obbligo di conferimento dei dati

I dati Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe i servizi richiesti.

Destinatari del trattamento

I dati personali, una volta acquisiti sono trattati unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, e possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:

- Pubblica Amministrazione.
- Dipendenti e collaboratori autorizzati del Responsabile del trattamento: R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia S.r.l. e Leonardo S.p.A.; R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A..



Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali..

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali sono conservati dal Ministero dell'Istruzione per il tempo strettamente necessario per lo svolgimento delle finalità istituzionali e, nello specifico, Termini indicati nell'art. 1, comma 6 e 7, del D.M. 692/2017.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti: a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare - la conferma dell'esistenza dei dati personali, - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento, - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati, - il periodo di conservazione; b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679); c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679); d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679); e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679); f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679); g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679). In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non e' previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Con la seguente posizione giuridica ricoperta alla data del 15/11/2025 ⁽¹⁾:

- con contratto di lavoro a tempo indeterminato con prestazione di servizio di n. ore _____ su n. ore _____ settimanali
- con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico **(31/08/2025)** con prestazione lavorativa di n. ore _____ su n. ore _____ settimanali
- con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche **(30/06/2025)** con prestazione lavorativa di n. ore _____ su n. ore _____ settimanali

C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare **2025** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR stipulato in data 11/10/2019 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato ⁽²⁾:

- a - iscrizione e frequenza, per il personale ATA, di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza. Gli istituti scolastici da frequentare devono essere ubicati nell'ambito della regione di servizio;
- b - frequenza dei percorsi di formazione (art.18, comma 4 del D.M. 108/2022), attivato dalle università, dei candidati vincitori collocati in posizione utile del concorso straordinario di cui al D.M. 108 del 28/04/2022 e D.D. 1081 del 06/05/2022;
- c - iscrizione e frequenza a corsi di specializzazione e corsi abilitanti (ad esempio i Tirocini Formativi Attivi);
- d - iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della laurea in Scienze della Formazione (indirizzi Scuola Infanzia e Primaria), della specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, del diploma in Didattica della Musica e di corsi di riconversione professionale; frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, sia del vecchio che del nuovo ordinamento (laurea triennale più eventuale laurea specialistica — anni 3+2, da considerare unitariamente) o di istruzione secondaria. In quest'ultimo caso l'istituto da frequentare deve essere ubicato nell'ambito della regione di servizio;
- e - iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, ivi compresi "master", corsi di perfezionamento, purché tutti di durata almeno annuale e con esame finale;
- f - frequenza di corsi relativi al Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicativo e metodologico-didattico dei docenti di scuola primaria privi dei requisiti per l'insegnamento della lingua inglese e C.L.I.L. (Content and Language Integrated Learnig);
- g - iscrizione a corsi on-line finalizzati al conseguimento di titoli corrispondenti a quelli sopra indicati.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso l'istituto/università _____
di _____ in data _____
- ✓ **1° corso:** di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso di studi⁽⁴⁾ _____
_____ della durata complessiva di _____ anni,
presso l'istituto/università⁽⁵⁾ _____ di _____
data di immatricolazione _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾:

ovvero di essere iscritto fuori corso SI NO Specificare a quale anno
F.C.: _____

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> obbligatoria | <input type="checkbox"/> laboratori |
| <input type="checkbox"/> on-line + ore in presenza obbligatoria | <input type="checkbox"/> solo on-line |
| <input type="checkbox"/> laboratori + tirocinio | <input type="checkbox"/> solo per tirocinio |
| <input type="checkbox"/> facoltativa | <input type="checkbox"/> laboratori + esami |
| <input type="checkbox"/> solo per esami | |

eventuale 2° corso oltre al corso sopra dichiarato: di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso di studi⁽⁴⁾ _____ della durata complessiva di _____ anni, presso l'istituto/università⁽⁵⁾ _____ di _____ data immatricolazione _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾: _____

ovvero di essere iscritto fuori corso Sì NO Specificare a quale anno F.C.: _____

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> obbligatoria | <input type="checkbox"/> laboratori |
| <input type="checkbox"/> on-line + ore in presenza obbligatoria | <input type="checkbox"/> solo on-line |
| <input type="checkbox"/> laboratori + tirocinio | <input type="checkbox"/> solo per tirocinio |
| <input type="checkbox"/> facoltativa | <input type="checkbox"/> laboratori + esami |
| <input type="checkbox"/> solo per esami | |

- ✓ di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:

anni nel ruolo di appartenenza ⁽⁷⁾ _____ - anni⁽⁸⁾ in altro ruolo _____ - anni pre-ruolo _____

- ✓ **Solo per il personale con contratto a tempo determinato:** di aver stipulato un contratto in data _____ con prot. _____, decorrenza _____

Il sottoscritto dichiara inoltre⁽²⁾:

- Il personale che ha già usufruito dei permessi, nel limite della durata legale del corso di studi (art. 6, comma 3 CIR);
- Il personale già in graduatoria, che non abbia usufruito delle 150 ore, nel periodo corrispondente agli anni legali del corso di studi (art. 6, comma 3, CIR)
- Il personale nuovo iscritto (art. 6, comma 3, CIR);
- Il personale che ha superato il periodo legale del corso di studi, entro il limite massimo consentito dalle iscrizioni universitarie per i fuori corso (art. 6, comma 3, CIR);

N.B.

Si raccomanda una completa e puntuale compilazione della domanda al fine di consentire all'Ufficio una corretta valutazione della posizione del richiedente.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

Data, _____

(firma del richiedente)

VISTO:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- (2) Barrare con il simbolo X la o le voce/i che interessano
- (3) Specificare l'anno di corso
- (4) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- (5) Riportare per esteso l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata scegliendola dall'elenco allegato alla circolare indicandone anche il numero progressivo. Se l'istituzione scolastica non è presente nell'elenco è necessario scriverne anche il relativo indirizzo cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate, specificando gli estremi del riconoscimento da parte dell'ordinamento pubblico italiano
- (6) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
- (7) L'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. **Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.** Per i docenti di religione sono valutabili solamente gli anni di servizio prestati con orario di cattedra.
- (8) Indicare gli eventuali anni di servizio prestati in un ruolo differente da quello attuale