



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " VERONA - TRENTO"

I.T.T."VERONATRENTO"-I.PIA."MAJORANA"

MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi Is. 148 - Tel. 090.29.34.854 - 090.29.34.070 - Fax 090.69.62.38 MEIS027008@ISTRUZIONE.IT

98123 MESSINA

I.I.S. "VERONA TRENTO" MESSINA Prot. 0015885 del 30/10/2024 VII-2 (Uscita)

Al personale

Al Direttore dei SGA

Presso proprie Sedi

Circolare n. 118

OGGETTO: Legge 104/92 fruizione e programmazione permessi. Disposizioni di servizio.

Alla luce delle disposizioni normative ed al fine di rendere compatibili le richieste dei permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzative e didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive per la fruizione dei permessi L.104/92.

In particolare, si richiama l'attenzione su quanto disposto dalla Circolare n. 13 del 6/12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica di cui al comma 7 : " Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa."

Parimenti, l'Inps, con circolare applicativa della normativa n. 45 dell'01/03/2011, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza dei disabili in situazione di gravità, al punto 2.1 precisa che: "Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, ed è tenuto altresì a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione."

Sullo stesso tema è intervenuto pure il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali relativamente alla delicata questione della programmazione dei permessi che, con interpelli n.31/2010 e n. 1/2012, ha riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33 L.104/92, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un'effettiva assistenza.

Da ciò, al fine di assicurare l'organizzazione del servizio stesso e il buon andamento dell'attività, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono tenuti a produrre una pianificazione mensile da presentare entro il **27 del mese precedente**, salvo improvvise ed improcrastinabili esigenze di assistenza del soggetto disabile.

Nel caso di situazioni improvvise ed urgenti, il lavoratore ha facoltà di variare la giornata di permesso già programmata.

In tal caso, il lavoratore, previa istanza al dirigente scolastico, di norma entro i tre giorni precedenti la fruizione del permesso, potrà variare la giornata già comunicata nel cronoprogramma. I

modelli di presentazione del cronoprogramma e di eventuale variazione sono rispettivamente gli All.1 e 2.

Tale programmazione non sostituisce comunque il modello di richiesta di fruizione del permesso che il personale, ogni qualvolta richieda un giorno di permesso, dovrà inviare a mezzo mail all'indirizzo meis027008@istruzione.it .

Si fa presente, inoltre, che, per ovvie motivazioni didattiche e organizzative, l'art.15 del il vigente CCNL prevede che tali permessi devono essere possibilmente **fruiti** dai docenti e dal personale ATA **in giornate non ricorrenti**, quindi non ricadenti nel medesimo giorno settimanale.

Il Dirigente Scolastico

Simonetta Di Prima

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Modello di Programmazione mensile permessi L.104/92

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Programmazione Mensile di fruizione dei permessi retribuiti Legge n. 104/92

Anno Scolastico:

L SOTTOSCRITT_..... in servizio presso il plesso

- Verona Trento
- Majorana

in qualità di (barrare con una X la casella)

- Docente a TI
- Docente a TD
- DSGA
- Assistente Amministrativo a TI
- Assistente Amministrativo a TD
- Assistente Tecnico a TI
- Assistente Tecnico a TD
- Collaboratore Scolastico a TI
- Collaboratore Scolastico a TD

CHIEDE

AI SENSI DELL'ART.33 comma 3 DELLA LEGGE N.104/92, DI POTER USUFRUIRE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL MESE DI _____ NEI SEGUENTI GIORNI :

	DATA	GIORNO DELLA SETTIMANA
1.		
2.		
3.		

L SOTTOSCRITT_ si riserva, in caso di necessità improvvisa, di chiedere la fruizione di giorni diversi da quelli su indicati.

Data, _____

FIRMA _____

Modello di Variazione per situazioni di urgenza alla programmazione mensile permessi L.104/92

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: **Variazione programmazione mensile di fruizione dei permessi retribuiti Legge n. 104/92**

Anno Scolastico:

L SOTTOSCRITT_..... in servizio presso il plesso

- Verona Trento
- Majorana

in qualità di (barrare con una X la casella)

- Docente a TI
- Docente a TD
- DSGA
- Assistente Amministrativo a TI
- Assistente Amministrativo a TD
- Assistente Tecnico a TI
- Assistente Tecnico a TD
- Collaboratore Scolastico a TI
- Collaboratore Scolastico a TD

CHIEDE

AI SENSI DELL'ART.33 comma 3 DELLA LEGGE N.104/92, DI POTER USUFRUIRE DEL PERMESSO RETRIBUITO Programmato PER IL MESE DI _____ come riportato in tabella :

DATA PROGRAMMATA	GIORNO DELLA SETTIMANA PROGRAMMATO	DATA MODIFICATA	GIORNO DELLA SETTIMANA MODIFICATO

Data, _____

FIRMA _____