



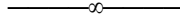
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " VERONA TRENTO"

I.T.T."VERONA TRENTO" - I.PIA."MAJORANA"

MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi ls. 148 - Tel. 090.29.34.854 - 090.29.34.070 - Fax 090.69.62.38 MEIS027008@ISTRUZIONE.IT

98123 **M E S S I N A**



Circ. n. 386

I.I.S. "VERONA TRENTO" MESSINA Prot. 0003230 del 21/02/2025 IV-1 (Uscita)

A Tutto il Personale
Presso proprie Sedi

**Oggetto: Protocollo nr: 4368 - del 20/02/2025 - AOOUSPME - Ambito territoriale di Messina
Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale
docente**

Si trasmette in allegato la documentazione relativa a quanto in oggetto.

Il Dirigente Scolastico

Simonetta Di Prima

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
di ogni Ordine e Grado
della Provincia di Messina
Loro sedi

Al Sito web
Sede

Alle OO.SS. scuola
Loro Sedi

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente, educativo ed ATA a tempo indeterminato a.s. 2025/26.

Si ricorda che il 15 marzo 2025 scade il termine fissato dall'O.M. n. 55 del 13 febbraio 1998 per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro:

- da tempo pieno a tempo parziale;
- di rientro a tempo pieno;
- di modifica dell'orario settimanale di servizio per il personale già in regime di part-time.

Il personale docente, educativo e ATA, che vi abbia interesse, dovrà presentare all'Istituzione scolastica di titolarità, entro la predetta data, la relativa domanda, redatta in conformità alle indicazioni contenute nell'art. 3 dell'O.M. 446/97 (avvalendosi dei modelli predisposti da questo Ufficio). Particolare attenzione deve prestare il personale in assegnazione provvisoria/utilizzazione interprovinciale in provincia di Messina che dovrà inviare le istanze alla scuola della provincia di titolarità.

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Occorre precisare che non potranno, pertanto, essere accolte domande presentate oltre il termine del 15 marzo 2025, ad eccezione dei docenti neo-immessi in ruolo e dei docenti assunti a tempo determinato, nel caso in cui alla data suddetta non abbiano ancora stipulato il relativo rapporto di lavoro e siano, quindi, impossibilitati a presentare l'istanza nei termini ordinari.

Al fine di coordinare gli adempimenti delle istituzioni scolastiche e quelle di questo Ufficio si forniscono le seguenti indicazioni:

1. I Dirigenti Scolastici esaminate le domande e dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati (OM 446/97 art. 7-8-9-), procederanno all'acquisizione al SIDI delle stesse utilizzando il seguente percorso: Personale comparto scuola - Gestione posizione di stato - Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale - Acquisire domande;
2. Al termine di tali adempimenti e, comunque, non oltre il 31 marzo 2025, trasmetteranno a questo Ufficio copie delle istanze, debitamente protocollate e corredate dal prescritto proprio parere favorevole (art.73 D.L. n.112 /08 convertito in legge n.133 del 6 agosto 2008). Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con dettagliata e motivata dichiarazione, al fine di tutelare la posizione dell'Amministrazione in caso di eventuale contenzioso conseguente al diniego. Gli originali delle istanze, invece, dovranno essere trattenuti agli atti dalle Istituzioni Scolastiche per la successiva stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo parziale;
3. La stipula dei relativi contratti da parte del Dirigente Scolastico potrà avvenire solo previa pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio degli elenchi nominativi del personale docente, della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno, di ciascun ruolo, ovvero di ciascuna classe di concorso o di ciascuna qualifica funzionale. Si rammenta che, in caso di esubero di domande rispetto al contingente, questo ufficio predisporrà apposite graduatorie

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

per l'individuazione del personale legittimato a fruire della trasformazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art.5 dell'O.M. 446/97, che saranno pubblicate sul sito istituzionale.

Le graduatorie saranno ordinate in base ai seguenti criteri: a) precedenza di cui all'art. 8 del D.lgs 81/2015 e all'art. 3 dell'O.M. 446/97; b) maggiore anzianità di servizio (che si considererà pari a zero se non dichiarata nel modulo di domanda); c) maggiore età anagrafica.

4. Successivamente alla stipula dei contratti, entro il 30 giugno, i Dirigenti Scolastici faranno pervenire tempestivamente a questo Ufficio copia dei contratti sottoscritti con gli interessati, nonché ogni altro provvedimento adottato relativamente ai rientri a tempo pieno ed alle variazioni orarie per consentirne la registrazione al SIDI. Sarà, inoltre, cura dei Dirigenti Scolastici trasmettere, i suddetti contratti alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato per il seguito di competenza.

Si ricorda che il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici e si intende tacitamente prorogato in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.

Eventuali **istanze di rientro a tempo pieno antecedenti alla scadenza del primo biennio**, da prodursi anch'esse nei termini previsti (15 marzo 2025), potranno essere accolte solo sulla base di motivate e comprovate esigenze (art. 11 O.M. 446/97), e dopo il consenso da parte dello scrivente Ufficio a cui andrà trasmessa la relativa richiesta.

Si ricorda, infine, che gli effetti dei provvedimenti di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale decorrono dall'inizio del prossimo anno scolastico e, dunque, dal 1° settembre 2025.

MODIFICHE ANNUALI AL CONTRATTO DI PART-TIME.

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Per il personale docente appartenente alla scuola secondaria, già in posizione di part time, per cui si rendesse necessaria annualmente la modifica dell'orario di servizio per garantire l'unicità degli insegnamenti in ciascuna classe (cfr. art. 39, comma 3 del CCNL Comparto Scuola del 29.11.2007 relativo al 2006 -2009 e da art. 7, comma 6 dell'O.M. 446/97), il Dirigente scolastico dovrà stipulare un nuovo contratto recante la modifica resasi necessaria. Copia di tale provvedimento di modifica dovrà essere inoltrata tempestivamente alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Messina e all'Ufficio scrivente e, comunque, **prima della determinazione della disponibilità in organico di fatto** su cui le predette variazioni incidono.

S'invitano i Dirigenti Scolastici, sia per le nuove domande che per le domande di modifica di un contratto in essere, a porre attenzione all'orario prescelto dagli interessati, dando attuazione a quanto stabilito dalla normativa vigente (O.M. 446/97 art. 4 commi 2 e 4; O.M. 446/97 art. 7, 8 e 9; O.M. 55 del 1998 art. 4). A tal proposito si rammenta che, di norma non potrà essere inferiore al 50% di quello a tempo pieno e, che per il personale docente di I e II grado, dovrà, comunque, essere compatibile con la composizione oraria delle cattedre della propria classe di concorso. L'invio delle domande dei docenti di ogni ordine e grado, nonché del personale ATA, dovrà avvenire esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: uspme@postacert.istruzione.it

Inoltre, entro il 31 marzo 2025 le Istituzioni Scolastiche dovranno trasmettere a quest'Ambito Territoriale ai suddetti indirizzo di posta elettronica, i nominativi del personale richiedente il part-time, il rientro a tempo pieno ovvero eventuali modifiche attraverso la compilazione degli allegati elenchi, suddivisi per ciascun ordine di scuola: uno relativo al personale docente (ALLEGATO 2), l'altro al personale ATA (ALLEGATO 2BIS).

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale, compreso quello temporaneamente assente.

La presente circolare è trasmessa a tutte le Istituzioni Scolastiche e pubblicata sul sito web di questo Ufficio.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Allegati:

- Allegato 1 - fac-simile istanza trasformazione del rapporto di lavoro del personale docente e educativo e ATA;
- Allegato 2 - Modello personale Docente (compilazione a cura dell'istituzione scolastica);
- Allegato 2 bis – Modello personale ATA (compilazione a cura dell'istituzione scolastica).

Il Dirigente
Leon Zingales

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo

**Fac-simile domanda di rientro al tempo pieno, di trasformazione del rapporto di lavoro dal tempo pieno al tempo parziale, di modifica dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale (O.M. 22.07.1997, n. 446)
Personale DOCENTE, EDUCATIVO E ATA**

Al Dirigente Scolastico

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____ Tel _____
e-mail _____
Personale docente di ruolo, classe di concorso _____
Tipo di posto (personale educativo) _____
qualifica o profilo (personale ATA) _____
Titolare presso _____
In servizio presso _____

CHIEDE

- il rientro a tempo pieno, avendo assolto all'obbligo di permanenza di minima di 2 anni** di cui all'art. 11 dell'O.M. 446/97;
- il rientro a tempo pieno pur non avendo assolto all'obbligo di permanenza di minima di 2 anni** di cui all'art. 11 dell'O.M. 446/97, **per i seguenti motivi** (dichiarati ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e a conoscenza delle conseguenze di carattere amministrativo e penale in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. 445/2000):

oppure

- la **trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale** con la seguente tipologia ed il seguente orario:

o **tempo parziale orizzontale** su tutti i giorni lavorativi: per n. _____ ore settimanali tempo parziale verticale:

per n. _____ ore settimanali per n. _____ giorni settimanali

o **tempo parziale ciclico:**

indicare il/i periodi di assenza dal servizio

oppure

la modifica del proprio orario di lavoro a tempo parziale relativamente alla tipologia e/o all'orario di lavoro nei seguenti termini: _____

DICHIARA

(Nel caso di rientro a tempo pieno non occorre nessuna dichiarazione; negli altri casi occorre segnare, con una X accanto al numero e/o lettera, le parti che interessano)

<input type="checkbox"/>	1) di svolgere una seconda attività lavorativa subordinata o autonoma;
<input type="checkbox"/>	2) di svolgere attività come libero professionista;

	3) di non svolgere una seconda attività subordinata o autonoma;
	4) di avere un'anzianità complessiva di servizio di ruolo e non di ruolo riconosciuto o riconoscibile ai fini delle carriere di aa. _____ mm. _____ gg. _____ (indicare il totale del servizio giuridicamente ed economicamente riconosciuto. Se non dichiarato sarà considerato pari a 0).
	5) di avvalersi di quanto previsto dal comma 44 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2007 n. 247 (particolari patologie e assistenze L. 61/2000 e D.L. 276/2003).
	6) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza di seguito elencati (dalla lettera a alla g), previsti dall' O.M.n. 446/97 – art.3, in ordine di priorità:
	a) portatore di handicap o di invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie;
	b) persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla legge 11 Febbraio 1980 n. 18;
	c) familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico o grave debilitazione psicofisica; come confermato dall'unito certificato dell'ASL o delle preesistenti commissioni sanitarie provinciali;
	d) figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola dell'obbligo;
	e) familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70%, malati di mente, anziani non autosufficienti (come confermato dall'unito certificato dell'ASL o delle preesistenti commissioni sanitarie provinciali), genitori con n . figli minori;
	f) aver superato i sessanta anni di età ovvero aver compiuto venticinque anni di servizio;
	g) motivate esigenze di studio, come da idonea documentazione che si allega.

Data _____

Firma

Riservato alla Istituzione scolastica:

Assunta al protocollo della scuola al n. _____ del _____

- Si dichiara che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro **da tempo pieno a tempo parziale**, con la relativa tipologia e il relativo orario, è compatibile con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. Si esprime, pertanto, parere **FAVOREVOLE** alla trasformazione del rapporto di lavoro del/la richiedente da tempo pieno a tempo parziale
- Si dichiara che **la richiesta di modifica dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale**, con la relativa tipologia e il relativo orario, è compatibile con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. Si esprime, pertanto, parere **FAVOREVOLE** alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/la richiedente
- Si esprime parere **NON FAVOREVOLE** alla trasformazione/modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/la richiedente per le seguenti ragioni:

Il Dirigente Scolastico

Data _____



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

I.I.S. "VERONA TRENTO"
MESSINA
Prot. 0003179 del 20/02/2025
VII (Entrata)

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
di ogni Ordine e Grado
della Provincia di Messina
Loro sedi

Al Sito web
Sede

Alle OO.SS. scuola
Loro Sedi

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente, educativo ed ATA a tempo indeterminato a.s. 2025/26.

Si ricorda che il 15 marzo 2025 scade il termine fissato dall'O.M. n. 55 del 13 febbraio 1998 per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro:

- da tempo pieno a tempo parziale;
- di rientro a tempo pieno;
- di modifica dell'orario settimanale di servizio per il personale già in regime di part-time.

Il personale docente, educativo e ATA, che vi abbia interesse, dovrà presentare all'Istituzione scolastica di titolarità, entro la predetta data, la relativa domanda, redatta in conformità alle indicazioni contenute nell'art. 3 dell'O.M. 446/97 (avvalendosi dei modelli predisposti da questo Ufficio). Particolare attenzione deve prestare il personale in assegnazione provvisoria/utilizzazione interprovinciale in provincia di Messina che dovrà inviare le istanze alla scuola della provincia di titolarità.

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Occorre precisare che non potranno, pertanto, essere accolte domande presentate oltre il termine del 15 marzo 2025, ad eccezione dei docenti neo-immessi in ruolo e dei docenti assunti a tempo determinato, nel caso in cui alla data suddetta non abbiano ancora stipulato il relativo rapporto di lavoro e siano, quindi, impossibilitati a presentare l'istanza nei termini ordinari.

Al fine di coordinare gli adempimenti delle istituzioni scolastiche e quelle di questo Ufficio si forniscono le seguenti indicazioni:

1. I Dirigenti Scolastici esaminate le domande e dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati (OM 446/97 art. 7-8-9-), procederanno all'acquisizione al SIDI delle stesse utilizzando il seguente percorso: Personale comparto scuola - Gestione posizione di stato - Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale - Acquisire domande;
2. Al termine di tali adempimenti e, comunque, non oltre il 31 marzo 2025, trasmetteranno a questo Ufficio copie delle istanze, debitamente protocollate e corredate dal prescritto proprio parere favorevole (art.73 D.L. n.112 /08 convertito in legge n.133 del 6 agosto 2008). Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con dettagliata e motivata dichiarazione, al fine di tutelare la posizione dell'Amministrazione in caso di eventuale contenzioso conseguente al diniego. Gli originali delle istanze, invece, dovranno essere trattenuti agli atti dalle Istituzioni Scolastiche per la successiva stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo parziale;
3. La stipula dei relativi contratti da parte del Dirigente Scolastico potrà avvenire solo previa pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio degli elenchi nominativi del personale docente, della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno, di ciascun ruolo, ovvero di ciascuna classe di concorso o di ciascuna qualifica funzionale. Si rammenta che, in caso di esubero di domande rispetto al contingente, questo ufficio predisporrà apposite graduatorie

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

per l'individuazione del personale legittimato a fruire della trasformazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art.5 dell'O.M. 446/97, che saranno pubblicate sul sito istituzionale.

Le graduatorie saranno ordinate in base ai seguenti criteri: a) precedenza di cui all'art. 8 del D.lgs 81/2015 e all'art. 3 dell'O.M. 446/97; b) maggiore anzianità di servizio (che si considererà pari a zero se non dichiarata nel modulo di domanda); c) maggiore età anagrafica.

4. Successivamente alla stipula dei contratti, entro il 30 giugno, i Dirigenti Scolastici faranno pervenire tempestivamente a questo Ufficio copia dei contratti sottoscritti con gli interessati, nonché ogni altro provvedimento adottato relativamente ai rientri a tempo pieno ed alle variazioni orarie per consentirne la registrazione al SIDI. Sarà, inoltre, cura dei Dirigenti Scolastici trasmettere, i suddetti contratti alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato per il seguito di competenza.

Si ricorda che il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici e si intende tacitamente prorogato in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.

Eventuali **istanze di rientro a tempo pieno antecedenti alla scadenza del primo biennio**, da prodursi anch'esse nei termini previsti (15 marzo 2025), potranno essere accolte solo sulla base di motivate e comprovate esigenze (art. 11 O.M. 446/97), e dopo il consenso da parte dello scrivente Ufficio a cui andrà trasmessa la relativa richiesta.

Si ricorda, infine, che gli effetti dei provvedimenti di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale decorrono dall'inizio del prossimo anno scolastico e, dunque, dal 1° settembre 2025.

MODIFICHE ANNUALI AL CONTRATTO DI PART-TIME.

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Per il personale docente appartenente alla scuola secondaria, già in posizione di part time, per cui si rendesse necessaria annualmente la modifica dell'orario di servizio per garantire l'unicità degli insegnamenti in ciascuna classe (cfr. art. 39, comma 3 del CCNL Comparto Scuola del 29.11.2007 relativo al 2006 -2009 e da art. 7, comma 6 dell'O.M. 446/97), il Dirigente scolastico dovrà stipulare un nuovo contratto recante la modifica resasi necessaria. Copia di tale provvedimento di modifica dovrà essere inoltrata tempestivamente alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Messina e all'Ufficio scrivente e, comunque, **prima della determinazione della disponibilità in organico di fatto** su cui le predette variazioni incidono.

S'invitano i Dirigenti Scolastici, sia per le nuove domande che per le domande di modifica di un contratto in essere, a porre attenzione all'orario prescelto dagli interessati, dando attuazione a quanto stabilito dalla normativa vigente (O.M. 446/97 art. 4 commi 2 e 4; O.M. 446/97 art. 7, 8 e 9; O.M. 55 del 1998 art. 4). A tal proposito si rammenta che, di norma non potrà essere inferiore al 50% di quello a tempo pieno e, che per il personale docente di I e II grado, dovrà, comunque, essere compatibile con la composizione oraria delle cattedre della propria classe di concorso. L'invio delle domande dei docenti di ogni ordine e grado, nonché del personale ATA, dovrà avvenire esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: uspme@postacert.istruzione.it

Inoltre, entro il 31 marzo 2025 le Istituzioni Scolastiche dovranno trasmettere a quest'Ambito Territoriale ai suddetti indirizzo di posta elettronica, i nominativi del personale richiedente il part-time, il rientro a tempo pieno ovvero eventuali modifiche attraverso la compilazione degli allegati elenchi, suddivisi per ciascun ordine di scuola: uno relativo al personale docente (ALLEGATO 2), l'altro al personale ATA (ALLEGATO 2BIS).

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale, compreso quello temporaneamente assente.

La presente circolare è trasmessa a tutte le Istituzioni Scolastiche e pubblicata sul sito web di questo Ufficio.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Allegati:

- Allegato 1 - fac-simile istanza trasformazione del rapporto di lavoro del personale docente e educativo e ATA;
- Allegato 2 - Modello personale Docente (compilazione a cura dell'istituzione scolastica);
- Allegato 2 bis – Modello personale ATA (compilazione a cura dell'istituzione scolastica).

Il Dirigente
Leon Zingales

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Cristian Baldo, Antonino Cernuto, Sara Di Bella, Antonella Guido, Valentina La Spada, Noemi Carmela Pandolfo