



ISTITUTO SUPERIORE "VERONA - TRENTO"

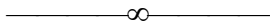
I.T.T."VERONA TRENTO" - I.PIA."MAJORANA"

MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi Is. 148 - Tel. 090 2934854 - 090 2934070 -

PEO: meis027008@istruzione.it - PEC: meis027008@pec.istruzione.it - CF: 03224560833

Via Ugo Bassi Is. 148 n°73- 98123 - **M E S S I N A**



Circ. 758

I.I.S. "VERONA TRENTO" MESSINA Prot. 0012143 del 08/06/2026 IV-1 (Uscita)

**Ai Consigli delle classi interessate
AI DSGA
Proprie Sedi**

Oggetto: Istruzioni operative finalizzate alla correttezza definizione dei posti di sostegno a.s. 2026/2027

Con riferimento alla nota n. prot.11155 del 29/05/2026 dell' USR Sicilia AT Messina allegata alla presente, si comunica che qualora il GLO abbia proposto per l'a.s. 2026/2027 l'assegnazione di un numero di ore di sostegno superiore rispetto a quanto desumibile dalla certificazione medica di disabilità, nel relativo verbale si dovranno evidenziare in maniera chiara:

- le specifiche condizioni di funzionamento dell'alunno/a;
- gli elementi sopravvenuti o evolutivi che determinano la necessità di un incremento/decremento ore;
- le criticità rilevate nel contesto scolastico;
- le ragioni pedagogiche didattiche e organizzative che giustificano l'eventuale proposta di assegnazione di un numero di ore superiore o inferiore rispetto a quanto desumibile dalla certificazione sanitaria prodotta dagli organi competenti.

Inoltre, tale verbale dovrà essere integrato da relazione del consiglio di classe in cui si dovranno esplicitare, in modo dettagliato, le strategie pedagogiche, gli interventi educativi e le metodologie didattiche già attuate che, nonostante l'utilizzo delle ore precedentemente assegnate, non hanno consentito il pieno raggiungimento degli obiettivi individuati nel PEI.

Tale verbale con allegata relazione dovrà essere inserito su piattaforma SIDI ed inviato a meis027008@istruzione.it entro e non oltre venerdì 12/06/2026.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Genovese Luigi
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. N° 39/1993



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

**Ai Dirigenti Scolastici delle scuole di
ogni ordine e grado della provincia di
Messina**

**Oggetto: Dotazioni organiche del personale docente di sostegno a.s. 2026/2027 –
Istruzioni Operative**

Con riferimento alle operazioni relative alla determinazione delle dotazioni organiche del personale docente di sostegno per l'a.s. 2026/2027, si forniscono le seguenti istruzioni operative finalizzate alla corretta definizione del fabbisogno di posti di sostegno da parte delle istituzioni scolastiche.

Come è noto, l'art. 7 del decreto-Legge 19 Febbraio 2026, n. 19, individua la provincia di Messina quale territorio in cui svolgere le attività di sperimentazione di cui all'art. 33, commi 1 e 2 del Dlgs n. 62 del 2024, a decorrere dalla data del 1° marzo 2026. Il protocollo sperimentale si applica per le seguenti patologie: diabete di tipo 2; disturbi dello spettro autistico, sclerosi multipla.

L'applicazione della normativa richiamata interviene in modo significativo sulla disciplina della certificazione della condizione disabilità, anche ai fini scolastici. Infatti, relativamente all'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica, le novità introdotte dal D.Lgs. n. 62 del 2024 prevedono che le **unità di valutazione di base (UVB)**, istituite presso l'**INPS**, effettuino il riconoscimento della condizione di disabilità mentre l'**unità di valutazione multidisciplinare (UVM)**, attivata presso l'**azienda sanitaria provinciale**, predisponga il profilo di funzionamento. Questo documento è propedeutico e necessario alla predisposizione del piano educativo

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Via San Paolo, 361 ex IAI - 98122 Messina (ME) | Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspme@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

individualizzato (PEI) e del progetto individuale secondo i Modelli nazionali e gli Allegati di richiesta delle misure di sostegno (Tabella C e C1) in applicazione delle modalità previste dal D.I. del 29 dicembre 2020 n. 182 modificato dal successivo D.I. del 1° agosto 2023, n. 153.

Ciò comporta l'esigenza di armonizzare le innovazioni introdotte dal nuovo quadro normativo con quanto previsto dalla disciplina di settore in materia di alunni in condizione di disabilità e della conseguente attivazione dei posti di sostegno didattico. A tal fine sono stati effettuati specifici incontri con i rappresentanti dell'INPS e della competente azienda sanitaria provinciale da cui è emerso quanto segue.

Nelle more della messa a regime del nuovo sistema di certificazione, in questa prima fase transitoria, coesistono due sistemi di certificazione che comportano il rilascio di modelli certificativi diversi: il primo relativo alle certificazioni rilasciate ai sensi della normativa previgente la sperimentazione e il secondo relativo a quelle emesse secondo il D.Lgs. n. 62/2024.

Al fine di declinare le diverse casistiche e di definire azioni e procedure concordate di accompagnamento per la fase transitoria di attuazione del D.Lgs. n. 62/2024, si distinguono, di seguito, le fattispecie relative agli alunni il cui iter valutativo ricade nel regime previgente e quelle disciplinate dal Decreto Legislativo n. 62/2024.

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Via San Paolo, 361 ex IAI - 98122 Messina (ME) | Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspme@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

1. Documentazione necessaria ai fini della richiesta dei posti di sostegno

Regime normativo di riferimento	Documentazione sanitaria/amministrativa necessaria di cui deve essere in possesso l'istituzione scolastica che NON VA TRASMESSA ALL'AMBITO TERRITORIALE ma inserita in piattaforma SIDI – nella sezione “Gestione fascicolo - Certificazioni”	Documentazione scolastica necessaria da caricare nel fascicolo dell'alunno/a con disabilità in piattaforma SIDI
Situazioni disciplinate dalla normativa previgente il D.Lgs. 62/2024	<ul style="list-style-type: none">- Certificato di riconoscimento della condizione di disabilità ai sensi della Legge 104/92 (art. 3, comma 1 o 3) rilasciato dall'INPS, in corso di validità.- Verbale di accertamento di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica rilasciato dall'ASP, in corso di validità.- Diagnosi Funzionale/Profilo dinamico funzionale/Profilo di Funzionamento/Certificato Medico Diagnostico Funzionale. <p style="text-align: center;"><i>Ovvero</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Modello provvisorio H rilasciato dall'ASP in attesa di certificato di riconoscimento della condizione di disabilità ai sensi della Legge 104/92 (art. 3, comma 1 o 3) da parte dell'INPS.- Diagnosi Funzionale/Profilo dinamico funzionale/Profilo di Funzionamento/Certificato Medico Diagnostico Funzionale.	<ul style="list-style-type: none">- Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) che tenga conto della diagnosi funzionale o del profilo di funzionamento, regolarmente approvato dal GLO;- Verbale del GLO con <u>proposta delle ore di sostegno per l'a.s. 2026/2027;</u>

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Situazioni disciplinate dal D.Lgs. 62/2024	<ul style="list-style-type: none">- certificato attestante la condizione di disabilità rilasciato dall'INPS ai sensi del D.Lgs. n. 62/2024, quale esito del procedimento di valutazione di base, in corso di validità.- Profilo di Funzionamento redatto dall'unità multidimensionale.	<ul style="list-style-type: none">- Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) che tenga conto del profilo di funzionamento, regolarmente approvato dal GLO;- Verbale del GLO con <u>proposta delle ore di sostegno per l'a.s. 2026/2027</u>;
---	---	---

2. Casi particolari. Indicazioni procedurali

Nei casi in cui non sia stato ancora rilasciato il profilo di funzionamento, l'ASP continua a rilasciare il certificato medico diagnostico funzionale o Diagnosi funzionale, ciò consente la determinazione delle ore di sostegno in applicazione delle procedure previste dal D.I. del 29 dicembre 2020 n. 182 modificato dal successivo D.I. del 1° agosto 2023, n. 153.

In assenza di Profilo di Funzionamento non è invece possibile procedere alla compilazione delle tabelle C e C1 dei Piani Educativi Individualizzati (P.E.I.), coerentemente con quanto indicato nella nota della DGSIP prot. n. 1718 del 23/05/2024.

Per le Certificazioni emesse secondo la normativa precedente il D.Lgs. 62/2024, nel caso in cui il certificato di riconoscimento della condizione di disabilità Legge 104/92 rilasciato dall'INPS sia scaduto e rinnovato con modifica della connotazione di gravità (articolo 3 comma 1 o comma 3, della legge n. 104 del 1992), e non concordi con quanto previsto dal verbale di accertamento di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica, l'ASP è tenuta a rivalutare.

Appare utile sottolineare che, secondo il comma 3 dell'art. 35 del D. Lgs 62 del 2024, "Fino al 31 dicembre 2026, alle revisioni e alle revoche delle prestazioni già riconosciute si

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Via San Paolo, 361 ex IAI - 98122 Messina (ME) | Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspmc@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

applicano, anche nei territori soggetti a sperimentazione ai sensi dell'articolo 33, le condizioni di accesso ed i sistemi valutativi in vigore precedentemente alla data di entrata in vigore del presente decreto”.

3. Ruolo del GLO e congruenza tra documentazione sanitaria e proposta oraria

Ai sensi del richiamato quadro normativo, la determinazione del fabbisogno di ore di sostegno didattico deve conformarsi ai principi di **correttezza amministrativa, equità, appropriatezza e responsabilità istituzionale**. Si ribadisce che il Gruppo di Lavoro Operativo per l’Inclusione (GLO) è tenuto a formulare la proposta delle ore di sostegno sulla base:

- della documentazione sanitaria agli atti;
- delle effettive esigenze educative e didattiche dell’alunno/a;
- degli elementi descritti nel PEI;
- dell’osservazione pedagogica e didattica condivisa tra scuola, famiglia e servizi sanitari.

Eventuali proposte di assegnazione di un numero di ore significativamente superiore o inferiore rispetto a quanto desumibile dalla certificazione sanitaria e dalla documentazione ASP/INPS dovranno essere supportate da motivazioni puntuali, significative, circostanziate e documentalmente comprovabili.

In particolare, il verbale del GLO dovrà evidenziare in maniera chiara:

- le specifiche condizioni di funzionamento dell’alunno/a;
- gli elementi sopravvenuti o evolutivi che determinano la necessità di un incremento/decremento ore;

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

- le criticità rilevate nel contesto scolastico;
- le ragioni pedagogiche didattiche e organizzative che giustificano l'eventuale proposta di assegnazione di un numero di ore superiore o inferiore rispetto a quanto desumibile dalla certificazione sanitaria prodotta dagli organi competenti.

Qualora il GLO proponga l'assegnazione di un numero di ore di sostegno superiore rispetto a quanto desumibile dalla certificazione medica di disabilità, il verbale dovrà essere correlato da relazione del consiglio di classe in cui si dovranno esplicitare, in modo dettagliato, le strategie pedagogiche, gli interventi educativi e le metodologie didattiche già attuate che, nonostante l'utilizzo delle ore precedentemente assegnate, non hanno consentito il pieno raggiungimento degli obiettivi individuati nel PEI.

Oltre al verbale del GLO, che dovrà essere regolarmente caricato sulla piattaforma SIDI, agli atti dell'istituzione scolastica dovrà essere acquisita, protocollata in riservato e conservata, idonea documentazione, oggettiva, circostanziata e verificabile, atta a comprovare in maniera puntuale la necessità dell'incremento delle ore di sostegno richieste. Tale documentazione dovrà essere disponibile ed ostensibile, su richiesta, agli Uffici competenti dell'Amministrazione scolastica, ai fini dell'eventuale attività istruttoria, di verifica, monitoraggio e valutazione della congruità della proposta formulata dal GLO.

Non saranno considerate sufficienti motivazioni generiche o meramente descrittive.

4. Indicazioni finali

I Dirigenti Scolastici, prima dell'inoltro della richiesta relativa al fabbisogno di personale docente di sostegno, sono tenuti ad effettuare un rigoroso controllo di legittimità e coerenza

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

istruttoria della documentazione acquisita agli atti dell'istituzione scolastica. Pertanto, assicureranno:

- la corretta acquisizione e conservazione agli atti della documentazione sanitaria/amministrativa;
- la puntuale verbalizzazione delle sedute GLO;
- la congruità delle richieste formulate dai GLO;
- il rispetto delle tempistiche previste per le operazioni di determinazione dell'organico.

Verificando, altresì, la piena corrispondenza tra:

- certificazione sanitaria;
- PEI;
- verbale GLO;
- proposta di fabbisogno di sostegno;
- documentazione probatoria posta a fondamento delle determinazioni assunte.

Si richiama, inoltre, la responsabilità dirigenziale, amministrativa ed erariale connessa all'adozione o trasmissione di richieste non adeguatamente motivate, non supportate da idonea documentazione ovvero non conformi ai presupposti normativi e istruttori previsti dalla vigente disciplina in materia.

Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti e si ringrazia per la consueta collaborazione al fine di garantire uniformità procedurale, correttezza amministrativa e piena tutela del diritto allo studio delle persone con disabilità.

Il Dirigente dell'Ufficio VII

Leon Zingales

Dirigente: Leon Zingales

Riferimenti: Alessi Filippo; Corona Rosaria; Tringali Agata e-mail sostegno.usp.me@istruzione.it



Via San Paolo, 361 ex IAI - 98122 Messina (ME) | Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspme@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it



ISTRUZIONI OPERATIVE

Organico Sostegno A.S. 2026/2027

Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina

A cura del Dirigente Leon Zingales

Contesto e Finalità



Obiettivo

Fornire istruzioni operative per la corretta definizione del fabbisogno di posti di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027.



Sperimentazione





Messina è individuata come territorio per la sperimentazione del D.Lgs. n. 62/2024, ridefinendo l'accertamento della disabilità.



Garanzia

Assicurare uniformità procedurale, correttezza amministrativa e piena tutela del diritto allo studio degli alunni.

Quadro Normativo di Riferimento

-  **Decreto-Legge 19 Febbraio 2026, n. 19:** Introduce la sperimentazione territoriale.
-  **D.Lgs n. 62 del 2024:** Definisce le nuove modalità di accertamento della disabilità (Art. 33).
-  **D.I. 182/2020 e 153/2023:** Regolano l'adozione dei modelli nazionali di PEI.
-  **Nota DGSIP n. 1718 del 23/05/2024:** Istruzioni sulla compilazione delle tabelle PEI.

| La Sperimentazione a Messina

01

MARZO 2026

Data di Inizio

A decorrere dal 1° marzo 2026, la provincia di Messina applica il protocollo sperimentale previsto dal D.Lgs n. 62/2024.

Questa innovazione interviene significativamente sulla disciplina della certificazione della condizione di disabilità ai fini scolastici.

Patologie Interessate

Focus della Sperimentazione

Il protocollo sperimentale si applica obbligatoriamente alle seguenti condizioni patologiche:

- ✓ Diabete di tipo 2
- ✓ Disturbi dello spettro autistico
- ✓ Sclerosi multipla

Obiettivo dell'Armonizzazione

È necessario armonizzare le innovazioni normative con la disciplina di settore per l'attivazione dei posti di sostegno didattico, garantendo continuità educativa.

Evoluzione del Sistema di Certificazione

Dal vecchio accertamento multidisciplinare alle nuove Unità di Valutazione

UVB e UVM: Nuove Competenze

UVB (INPS)

Unità di Valutazione di Base: Effettua il riconoscimento formale della condizione di disabilità secondo i nuovi criteri del D.Lgs. 62/2024.

UVM (ASP)

Unità di Valutazione Multidimensionale: Predisporre il **Profilo di Funzionamento**, documento necessario per il PEI e il Progetto Individuale.

I Documenti Fondamentali

Profilo di Funzionamento

Propedeutico al PEI. Sostituisce
Diagnosi Funzionale e Profilo
Dinamico Funzionale.

P.E.I.

Piano Educativo Individualizzato,
redatto secondo i Modelli
Nazionali (DI 182/2020).

Tabelle C e C1

Allegati per la richiesta delle
misure di sostegno basate sul
Profilo di Funzionamento.

Coesistenza di Sistemi

Sistema	Descrizione	Modelli Certificativi
Regime Previgente	Certificazioni rilasciate prima della sperimentazione.	Legge 104/92, DF, PDF.
D.Lgs. 62/2024	Certificazioni emesse durante la sperimentazione a Messina.	Valutazione di Base, Profilo di Funzionamento.

Le istituzioni scolastiche devono distinguere correttamente le casistiche per l'inserimento su SIDI.

Regime Previgente: Sanità

Documentazione INPS/ASP




- 📎 Certificato L. 104/92 (art. 3 c. 1 o 3).
- 📎 Verbale accertamento ASP in corso di validità.
- 📎 Diagnosi Funzionale / PDF / CMDF.

Modello Provvisorio H

In attesa del certificato INPS, è accettato il Modello provvisorio H rilasciato dall'ASP, unitamente alla Diagnosi Funzionale.

| Regime Previgente: Scuola

Documenti Scolastici Obbligatori

-  **PEI:** Regolarmente approvato dal GLO, coerente con la Diagnosi Funzionale o il Profilo di Funzionamento.
-  **Verbale GLO:** Deve contenere la proposta esplicita delle ore di sostegno per l'A.S. 2026/2027.
-  **SIDI:** Inserimento nel fascicolo "Gestione certificazioni" (non trasmettere all'Ambito).



Nuovo Regime D.Lgs. 62/2024

Istruzioni per i casi ricadenti nella sperimentazione

Documentazione Sanitaria Nuova

Certificato INPS (Nuovo)




Esito del procedimento di valutazione di base ai sensi del D.Lgs. 62/2024. Deve essere in corso di validità.

Profilo di Funzionamento

Rilasciato dall'ASP o INPS e redatto dall'unità multidimensionale (UVM). Documento cardine per la nuova inclusione.

| Documentazione Scolastica Nuova

Adempimenti per il nuovo regime

-  **PEI:** Elaborato sulla base del nuovo Profilo di Funzionamento, approvato dal GLO.
-  **Tabelle C e C1:** Compilazione obbligatoria per la determinazione del fabbisogno.
-  **Verbale GLO:** Proposta oraria 2026/2027 motivata secondo i nuovi standard.



Casi Particolari

Linee guida per situazioni non standard e transitorie

Assenza Profilo Funzionamento

NO

Procedura Transitoria




Se il Profilo di Funzionamento non è ancora disponibile, l'ASP rilascia la DF o il CMDF per determinare le ore (DI 182/2020).

Attenzione: Senza Profilo di Funzionamento NON è possibile compilare le tabelle C e C1 del PEI.

TAB. C/C1

Revisioni e Revoche

Disposizioni fino al 31/12/2026

-  Secondo l'art. 35 c. 3 del D.Lgs 62/2024, si applicano i sistemi valutativi previgenti.
-  Se il certificato INPS è rinnovato con modifica della gravità e non concorda con il verbale ASP, l'ASP deve rivalutare.
-  Massima attenzione alla congruenza tra connotazione di gravità e ore proposte.

| Il Gruppo di Lavoro (GLO)

Responsabilità Istituzionale

Il GLO deve operare secondo principi di correttezza, equità, appropriatezza e responsabilità.





Base della Proposta

Documentazione sanitaria agli atti.

Effettive esigenze didattiche.

Osservazione pedagogica condivisa.

Criteria di Proposta Oraria

-  Analisi dettagliata delle condizioni di funzionamento dell'alunno/a.
-  Valutazione di elementi sopravvenuti o evolutivi.
-  Analisi delle criticità rilevate nel contesto scolastico specifico.
-  Giustificazione pedagogica, didattica e organizzativa della proposta.

Scostamenti dalle Certificazioni

Motivazioni Puntuali Obbligatorie

Proposte di ore significativamente superiori o inferiori rispetto ai dati sanitari devono essere supportate da:

- ! Motivazioni circostanziate e documentalmente comprovabili.
- ! Relazione sulle strategie già attuate e non sufficienti.
- ! Documentazione oggettiva e verificabile acquisita agli atti.

Specificità del Verbale GLO



Osservazione

Descrizione chiara delle specifiche condizioni di funzionamento nel contesto.



Evoluzione

Elementi che giustificano incrementi o decrementi rispetto all'anno precedente.







Tracciabilità

Ogni seduta deve essere puntualmente verbalizzata e caricata su SIDI.

| Strategie Pedagogiche

In caso di richiesta ore superiori:

-  Esplicitazione dettagliata delle metodologie didattiche attuate.
-  Descrizione degli interventi educativi sperimentati.
-  Analisi delle ragioni per cui gli obiettivi PEI non sono stati raggiunti con le ore attuali.
-  Conservazione della documentazione probatoria in "riservato".

Piattaforma SIDI e Controlli

Sezione SIDI	Azione Richiesta
Gestione Fascicolo	Inserimento certificazioni sanitarie aggiornate.
Verbali GLO	Caricamento regolare dei verbali di proposta oraria.
P.E.I.	Verifica corrispondenza tra PEI e fabbisogno richiesto.

Responsabilità del Dirigente

Controllo di Legittimità

Verifica rigorosa della coerenza istruttoria prima dell'inoltro della richiesta di fabbisogno.

Responsabilità Erariale

La trasmissione di richieste non motivate o non supportate comporta responsabilità amministrativa ed erariale.

A.S. 2026/2027

Domande?

L'Ufficio VII rimane a disposizione per chiarimenti.

Il Dirigente: Leon Zingales

Ambito Territoriale di Messina

| Image Sources



<https://www.retemessina.it/wp-content/uploads/2024/09/LEON-ZINGALES-PROVVEDITORE-MESSINA-e1727512725692.jpg>

Source: me.usr.sicilia.it