



I.I.S. VERONA TRENTO

Via Ugo Bassi , Isolato 148 – n°73, 98123, Messina

Plesso Majorana:
Indirizzo Professionale:
MAT: Meccanica-Elettronica

Sede Centrale - Indirizzo Tecnologico:
CAT – INFORMATICA - GRAFICA-
ELETTROTECNICA-MECCANICA-BTA

Sede Centrale - Corso Serale:
Tecnologico e Professionale

Circ. n. 41

I.I.S. "VERONA TRENTO"
MESSINA
Prot. 0017170 del 14/09/2026
IV-1 (Uscita)

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Alle Famiglie
Agli Alunni
PROPRIE SEDI

OGGETTO: Orario Scolastico – Ingressi posticipati / Uscite anticipate – Uscita alunni/e con età inferiore ad anni 14.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

rende noto, per l'anno scolastico 2026/27, quanto segue:

Orario scolastico

Le lezioni, dopo apposita circolare di inizio attività completa, avranno la seguente scansione temporale:

PRIMO modulo: dalle ore 08,00 alle ore 9,15

SECONDO modulo: dalle ore 9,15 alle ore 10,30

TERZO modulo: dalle ore 10,30 alle ore 11,45

QUARTO modulo: dalle ore 11,45 alle ore 13,00

QUINTO modulo: dalle ore 13,00 alle ore 14,15

Con l'orario definitivo sarà prevista una prima pausa didattica dalle ore 10,25 alle ore 10,35 e una



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376
Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

seconda pausa didattica dalle ore 13,00 alle ore 13,10 per consentire brevi momenti ricreativi.

CONSIDERATO

- che il tempo scuola è sempre di importanza fondamentale per la crescita culturale degli/le studenti/esse e, pertanto, è opportuna la frequenza per l'intero orario delle lezioni;
- che per la validità dell'anno scolastico degli/le alunni/e non possono essere superate n.272 ore di assenza per le Classi Prime e n.264 ore di assenza per le Classi Seconde, Terze, Quarte e Quinte.

Quanto sopra considerato, per esigenze particolari, sono comunque consentiti l'ingresso posticipato e l'uscita anticipata dalle lezioni e, a tal fine, si dispone quanto segue:

INGRESSO OCCASIONALE DOPO LE ORE 8,00

Lo/a studente/essa che farà ingresso dopo le ore 08,00 dovrà utilizzare negli ingressi di Via Ugo Bassi o di Via Natoli (per il plesso Verona Trento) e di Viale Giostra (per il plesso Majorana) il proprio smartphone per inquadrare il QR Code disponibile sul device ivi allocato; ricevuta sull'e-mail istituzionale l'autorizzazione all'ingresso posticipato, dovrà recarsi immediatamente in aula e, fatta visionare al docente in servizio l'ottenuta autorizzazione, sarà ammesso in Classe.

Il docente in servizio avrà cura di annotare l'orario dell'ingresso posticipato sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

Il ritardo dello/a studente/essa inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

In caso di ripetuti ingressi in ritardo saranno adottati i seguenti provvedimenti:

- **Dopo 5, 10, 15, 20, 25 ritardi:** per la riammissione dello/a studente/essa in Classe sarà necessaria la presenza di un genitore nei locali scolastici per la giustificazione che verrà resa al Dirigente Scolastico.
- **Fino a 5 ritardi:** nessuna penalità sul voto di condotta.
- **Da 6 a 15 ritardi:** il Consiglio di Classe valuterà l'eventuale penalità sul voto di condotta.
- **Da 16 a 20 ritardi:** il voto massimo attribuibile in condotta sarà 8.
- **Da 21 a 25 ritardi:** il voto massimo attribuibile in condotta sarà 7.
- **Oltre 26 ritardi:** il voto massimo attribuibile in condotta sarà 6.

Mediante il servizio SMS verranno comunicate alle famiglie gli ingressi posticipati.

Vengono istituiti due punti di raccolta, da ora in poi denominati "front end", presso il desk dei collaboratori scolastici ingresso di Via Natoli (Plesso Verona Trento) e di Viale Giostra (Plesso Majorana), con i quali i genitori degli alunni in ingresso dovranno interfacciarsi per tutte le operazioni del caso.

Le richieste di ingresso posticipato non legate alla mobilità, sottoscritte da un genitore, dovranno essere inoltrate con congruo anticipo (almeno tre giorni lavorativi) al Coordinatore di Classe che le trascriverà sul registro elettronico. Nei casi di ingresso imprevisti (motivi di salute o gravi motivi familiari) uno dei genitori o un suo delegato (provvisto di apposita delega e copia dei documenti di identità) si recherà direttamente al front-end dei due plessi per accompagnare l'alunno/a interessato/a. Il docente in orario ne prenderà nota sul registro elettronico, dichiarandola con carattere d'urgenza.

Il ritardo dello/a studente/essa accompagnato/a dai genitori, tenuto conto dei motivi addotti dalla famiglia ai Referenti di plesso, non sarà valutato ai fini dell'attribuzione del voto di condotta ma inciderà



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>

P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Costituisce eccezione a quanto sopra riportato la possibilità di ingresso autonomo posticipato permanente concesso agli/le alunni/e minorenni e maggiorenni esclusivamente per motivi di trasporto pubblico, terapia riabilitativa, esonero dall'insegnamento della Religione Cattolica, per come sotto riportato:

INGRESSO PERMANENTE DOPO LE ORE 8.00

A richiesta dei genitori, valutate e condivise le motivazioni, potranno essere concessi dal Dirigente Scolastico permessi per l'ingresso posticipato permanente degli/elle studenti/esse, esclusivamente per i seguenti motivi:

Trasporto pubblico:

I genitori degli/elle alunni/e che utilizzano mezzi di trasporto pubblico che raggiungono la scuola in orario non compatibile con l'inizio delle lezioni, possono richiedere il permesso di ingresso posticipato, formulando apposita domanda.

La domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.1) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata", a:

- **Plesso Verona Trento:** Prof. Francesco Colavita, e- mail: francesco.colavita@veronatreto.it

- **Plesso Majorana:** Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatreto.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi anoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'ingresso posticipato permanente non sarà annotato giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali ingressi in anticipo rispetto all'orario autorizzato andranno annotati dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

Al fine della concessione del premesso, si terrà conto di quanto segue:

Plesso Verona Trento:

La richiesta sarà autorizzata qualora lo/a studente/essa dovesse utilizzare uno o più mezzi pubblici che non raggiungono la scuola entro le ore 8,00.

Si riporta qui di seguito la tabella riassuntiva degli orari delle linee ATM, con l'indicazione analitica degli orari autorizzabili:



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

provenienza	Linea	orario entrata autorizzabile
Giampilieri	1 – Giampilieri	8:00
Torre Faro	1 - Torre Faro	8:00
Altolia / Briga	2	8:30
Pezzolo	3	8:15
Galati / S. Placido	3 bis	8:15
S. Stefano Briga	4	8:15
Mili	5	8:00
Tipoldo	6	8:00
Zafferia	7	8:10
Case Incis	7 bis	8:15
S. Lucia / S. Filippo Inf.	8	8:00
S. Lucia / S. Filippo Inf.	8 bis	8:00
S. Filippo Sup.	9	8:00
S. Giovannello	10	8:00
Cumia / Bordonaro	11	8:00
Bordonaro Inf.	12	8:00
Messina 2	13	8:00
Camaro	14	8:00
Catarratti	15	8:00
Vill UNRRA / Case incis	15 Bis	8:10
Montepiselli	16	8:10
Città Nuova	17	8:00
San Michele	18	8:00
Giostra / Via Ogliastri	19	8:00
San Licandro	20	8:00
Circonvallazione T. Museo	21	8:00
Annunziata / Villa Dante	22	8:10
S.S. Annunziata	23	8:00
Papardo	24	8:00
Badessa	24 /	8:10
Gesso / Villafranca T.	25	8:00
Salice / Villafranca T.	26	8:00
Marotta / Faro Sup.	27	8:00
Castanea / Masse	29	8:00
Curcuraci / Masse	30	8:00
Villafranca T. / Mortelle	32	8:00
Villafranca T. / A 20	33	8:00
Acqualadrone	35	8:00
	TRAM	8:00
	METROFERROVIA	8:00
	TRENO	8:00



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376
Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

Plesso Majorana: sarà il Responsabile di Plesso a valutare l'opportunità di concedere il permesso.

Terapia riabilitativa:

I genitori degli/elle alunni/e che fruiscono di percorsi di terapia riabilitativa che si svolgono in orario non compatibile con l'inizio delle attività didattiche, possono richiedere il permesso di ingresso posticipato, formulando apposita domanda.

La domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.2) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata" a:

- **Plesso Verona Trento:** Prof. Francesco Colavita, e-mail francesco.colavita@veronatreto.it

- **Plesso Majorana:** Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatreto.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'ingresso posticipato permanente non sarà annotato giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali ingressi in anticipo rispetto all'orario autorizzato andranno annotati dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

Esonero dall'insegnamento della Religione Cattolica:

I genitori degli/elle alunni/e che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica, preventivamente comunicato alla Segreteria Didattica, possono richiedere il permesso di ingresso posticipato al secondo modulo di lezioni, qualora nel primo modulo sia previsto l'insegnamento della Religione Cattolica, formulando apposita domanda.

La domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.3) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata", a:

- **Plesso Verona Trento:** Prof. Francesco Colavita, e-mail francesco.colavita@veronatreto.it

- **Plesso Majorana:** Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatreto.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'ingresso posticipato permanente non sarà annotato giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali ingressi in anticipo rispetto all'orario autorizzato andranno annotati dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376
Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

USCITE ANTICIPATE OCCASIONALI

Rammentando che la frequenza per l'intero orario delle lezioni costituisce elemento fondamentale per il proficuo apprendimento, l'uscita anticipata occasionale potrà avvenire solo per esigenze particolari e giustificati motivi e, comunque, non prima della fine del secondo modulo, salvo casi eccezionali valutati dal Dirigente Scolastico o dai Referenti di Plesso.

Gli/le alunni/e maggiorenni possono formulare domanda di uscita anticipata ai Referenti di Plesso, previa autorizzazione dei genitori sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente da inviare su apposito modulo (All.4) (in unico file PDF), con all'oggetto: "Autorizzazione uscita anticipata alunno maggiorenne per: nome - cognome - Classe frequentata" agli Uffici della Segreteria Didattica, via mail, a: segreteria.didattica@veronatrento.it

Al momento della richiesta, lo/a studente/ssa dovrà esibire copia dell'autorizzazione e del documento del genitore sottoscrittore, anche in formato digitale, ai Referenti di Plesso.

Non sono possibili più di 5 uscite anticipate per quadrimestre.

In caso di ripetute uscite anticipate saranno adottati i seguenti provvedimenti:

- **Fino 5 uscite anticipate per quadrimestre:** nessuna penalità sul voto di condotta.
- **Da 10 a 15 uscite anticipate:** il CdC valuterà l'eventuale penalità sul voto di condotta.
- **Da 16 a 20 uscite anticipate:** il voto massimo attribuibile in condotta sarà 8.
- **Da 21 a 25 uscite anticipate** il voto massimo attribuibile in condotta sarà 7.
- **Oltre 26 uscite anticipate:** il voto massimo attribuibile in condotta sarà 6.

Mediante il servizio SMS verranno comunicate alle famiglie le uscite anticipate.

Il docente in servizio avrà cura di annotare l'orario dell'uscita anticipata sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

L'uscita anticipata dello/a studente/essa inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Gli alunni/e minorenni possono uscire anticipatamente solo se prelevati personalmente da un genitore o da persona preventivamente autorizzata tramite apposito modulo delega (All.5) da inviare agli Uffici della Segreteria Didattica, via mail a: segreteria.didattica@veronatrento.it

Sono valide le deleghe rilasciate a far data dall'anno scolastico 2024/25.

Vengono istituiti due punti di raccolta, da ora in poi denominati "front end", presso il desk dei collaboratori scolastici ingresso di Via Natoli e Viale Giostra con cui i genitori degli alunni in uscita dovranno interfacciarsi per tutte le operazioni del caso; Il docente in servizio avrà cura di annotare l'orario dell'uscita anticipata sul Registro Elettronico e sul Registro cartaceo

L'uscita anticipata dello/a studente/essa inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Le richieste di uscita anticipata non legate alla mobilità, sottoscritte da un genitore, dovranno essere inoltrate con congruo anticipo (almeno tre giorni lavorativi) al Coordinatore di Classe che le trascriverà sul registro elettronico. Nei casi di uscite impreviste (motivi di salute o gravi motivi familiari) uno dei genitori o un suo delegato (provvisto di apposita delega e copia dei documenti di identità) si recherà direttamente al front-end dei due plessi per prelevare l'alunno/a interessato/a. Il docente in orario ne prenderà nota sul registro elettronico, dichiarandola con carattere d'urgenza.

Costituisce eccezione a quanto sopra riportato la possibilità di uscita autonoma anticipata permanente concessa agli/le alunni/e minorenni e maggiorenni per motivi di trasporto pubblico, terapia riabilitativa, pratica sportiva, esonero dall'insegnamento della Religione Cattolica, per come sotto riportato:



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatrento.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

USCITE ANTICIPATE PERMANENTI

A richiesta dei genitori, valutate e condivise le motivazioni, potranno essere concessi dal Dirigente Scolastico permessi per l'uscita anticipata permanente autonoma degli/elle studenti/esse, esclusivamente, per i seguenti motivi:

Trasporto pubblico:

I genitori degli/le alunni/e che utilizzano mezzi di trasporto pubblico che prevedono la partenza nei pressi della scuola in orario non compatibile con la fine delle lezioni, possono richiedere il permesso di uscita anticipata permanente formulando apposita domanda.

La domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.1) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata" a:

- **Plesso Verona Trento:** Prof. Francesco Colavita e-mail: francesco.colavita@veronatrento.it

- **Plesso Majorana:** Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatrento.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'uscita anticipata permanente non sarà annotata giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali uscite successive all'orario autorizzato andranno annotate dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

Al fine della concessione del premesso, si terrà conto di quanto segue:

Plesso Verona Trento:

La richiesta sarà autorizzata qualora lo/a studente/essa dovesse utilizzare uno o più mezzi pubblici e non ci sia la possibilità di raggiungerli uscendo da scuola alle ore 14:15, e ciò allo scopo di consentire il rientro presso l'abitazione in orari non eccessivamente penalizzanti.

Si riporta qui di seguito la tabella riassuntiva degli orari delle linee ATM, con l'indicazione analitica della possibilità di richiedere il permesso di uscita anticipata in dipendenza degli orari che non consentono di uscire da scuola alle ore 14,15:



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatrento.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

Destinazione	Linea	orario uscita autorizzabile
Giampilieri	1 – Giampilieri	14:15
Torre Faro	1 - Torre Faro	14:15
Pezzolo	3	13:40
Galati / S. Placido	3 bis	13:40
S. Stefano Briga	4	13:50
Mili S. Petro	5	13:45
Tipoldo	6	14:15
Zafferia	7	14:10
Case Incis	7 bis	14:15
S. Lucia / S. Filippo Inf.	8	14:15
S. Lucia / S. Filippo Inf.	8 bis	13:55
S. Filippo Sup.	9	14:05
S. Giovannello	10	13:40
Cumia / Bordonaro	11	13:55
Bordonaro Inf.	12	14:15
Messina 2	13	13:55
Camaro	14	14:00
Catarratti	15	14:05
Vill. UNRRA-Case incis	15 Bis	13:50
Montepiselli	16	14:00
Città Nuova	17	13:45
San Michele	18 e 18/	14:00
Viale Giostra	19	14:15
San Licandro	20 e 20Bis	14:00
Circonvallazione / T. Museo	21	14:05
Annunziata	22	14:00
S.S. Annunziata / T. Museo	23	14:05
Papardo	24	14:10
Badessa	24/	14:15
Gesso / Villafranca T.	25	14:15
Salice / Villafranca T.	26	14:10
Marotta / Faro Sup.	27	14:10
Castanea / Masse	29	14:00
Curcuraci / Masse	30	14:05
Ganzirri / Torre Faro	31bis	13:55
Villafranca T.	32	13:55
Villafranca T. - A20	33	14:10
Acqualadrone	35	13:40
	TRAM Museo	14:15
	TRAM ZIR	14:15
	Metroferrovia	14:15
	TRENO dir. PA	13:45
	TRENO dir. CT	14:00



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

Plesso Majorana: sarà il Responsabile di Plesso a valutare l'opportunità di concedere il permesso.

Terapia riabilitativa:

I genitori degli/elle alunni/e che fruiscono di percorsi di terapia riabilitativa che si svolgono in orario non compatibile con la fine delle attività didattiche, possono richiedere il permesso di uscita anticipata, formulando apposita domanda.

La domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.2) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata" a:

- **Plesso Verona Trento**: Prof. Francesco Colavita, e-mail: francesco.colavita@veronatrento.it

- **Plesso Majorana**: Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatrento.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'uscita anticipata permanente non sarà annotata giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali uscite successive all'orario autorizzato andranno annotate dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

Pratica sportiva:

I genitori degli/elle alunni/e che praticano attività sportiva agonistica, tesserati/e in Società operanti nell'ambito di una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal CONI, e che partecipano a sedute di allenamento e competizioni che si svolgono in orario non compatibile con le attività didattiche, possono richiedere il permesso di uscita anticipata, formulando apposita domanda.

- **Domanda per eventi che si ripetono costantemente**: per tali eventi (quali le sedute di allenamento) la domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.6) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente, dall'attestazione di tesseramento presso la Società sportiva e dalla dichiarazione della Società sportiva riferita all'ubicazione della struttura ove si svolgono gli allenamenti ed ai relativi giorni ed orari (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata" a:

- **Plesso Verona Trento**: Prof. Francesco Colavita, e-mail: francesco.colavita@veronatrento.it

- **Plesso Majorana**: Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatrento.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'uscita anticipata permanente non sarà annotata giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali uscite successive all'orario autorizzato andranno annotate dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

- **Domanda per singoli eventi**: per tali eventi (quali le competizioni ufficiali) la domanda va inviata per ogni singolo evento (almeno tre giorni prima) via mail su apposito modulo (All.6) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente, dall'attestazione di tesseramento presso



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatrento.it/>

P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

la Società sportiva e dal calendario delle competizioni (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata" a:

- **Plesso Verona Trento:** Prof. Francesco Colavita, e-mail: francesco.colavita@veronatreto.it

- **Plesso Majorana:** Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatreto.it

Il Prof. Colavita Francesco e il Prof. Antonino Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di comunicare l'uscita anticipata ai Coordinatori di Classe interessati; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

L'uscita anticipata dello/a studente/essa non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico

Esonero dall'insegnamento della Religione Cattolica:

I genitori degli/elle alunni/e che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica, preventivamente comunicato alla Segreteria Didattica, possono richiedere il permesso di uscita anticipata al quarto modulo di lezioni, qualora nel quinto modulo sia previsto l'insegnamento della Religione Cattolica, formulando apposita domanda.

La domanda va inviata via mail su apposito modulo (All.3) sottoscritta e corredata dal documento di identità del genitore richiedente (in unico file PDF), con all'oggetto: "Richiesta permesso per: nome - cognome - Classe frequentata" a:

- **Plesso Verona Trento:** Prof. Francesco Colavita, e-mail francesco.colavita@veronatreto.it

- **Plesso Majorana:** Prof. Antonino Gennaro, e-mail: antonino.gennaro@veronatreto.it

Il Prof. Colavita e il Prof. Gennaro, ricevute ed autorizzate le richieste, avranno cura di trasmettere giornalmente il prospetto riepilogativo ai Coordinatori di Classe; questi ultimi annoteranno le autorizzazioni concesse sul Registro Elettronico (Bacheca) e sulla prima pagina del Registro Cartaceo.

L'uscita anticipata permanente non sarà annotata giorno per giorno dal Docente del modulo di riferimento né sul Registro Elettronico, né sul Registro Cartaceo e non inciderà sul monte ore minimo necessario per la validità dell'anno scolastico.

Eventuali uscite successive all'orario autorizzato andranno annotate dal Docente del modulo di riferimento sul Registro Elettronico e sul Registro Cartaceo.

USCITA ALUNNI CON ETÀ INFERIORE AD ANNI 14

Premesso che gli/le alunni/e con età inferiore ad anni 14, al termine delle lezioni, possono uscire dai locali scolastici esclusivamente se prelevati dai genitori o dai tutori o dai soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n.184, si evidenzia che l'art.19^{bis} della Legge 4 dicembre 2017, n.172 (conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 ottobre 2017, n.148), ha stabilito che i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n.184, dei minori di anni 14, che si trovano nell'impossibilità di provvedere personalmente o tramite persona di fiducia al prelievo di detti alunni dai locali scolastici al termine delle lezioni, possono autorizzare la loro uscita autonoma da scuola, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto.

Pertanto, al fine di consentire nel corrente anno scolastico l'uscita autonoma degli alunni con età inferiore agli anni 14, si chiede ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori e ai soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n.184 dei minori di anni 14, qualora ritengano di avvalersi di tale facoltà, di produrre il modello di autorizzazione allegato (Mod.7), **inviandolo via mail,**



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>

P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale

unitamente alla copia del documento di identità e/o del provvedimento con cui è stata disposta la tutela o l'affidamento al **COORDINATORE DELLA CLASSE**, che riferirà al proprio Consiglio di Classe.

Si evidenzia che:

- in assenza di autorizzazione, l'alunno minore di anni 14 potrà lasciare i locali scolastici solamente se prelevato personalmente da uno dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale, o dai tutori, o dai soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n.184;
- al compimento del quattordicesimo anno di età l'alunno potrà uscire autonomamente da scuola.

Si allegano:

- Mod.1 Richiesta permesso entrata/uscita per motivi di trasporto
- Mod.2 Richiesta permesso entrata/uscita per terapia riabilitativa
- Mod.3 Richiesta permesso entrata/uscita per esonero dall'insegnamento della Religione Cattolica
- Mod.4 Autorizzazione uscita per alunno maggiorenne
- Mod.5 Delega prelievo alunno minorenni
- Mod. 6 Richiesta permesso uscita per pratica sportiva
- Mod.7 Autorizzazione uscita autonoma alunno con età inferiore ad anni 14

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Prof. Genovese Luigi

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. N° 39/1993



Sede Centrale Verona Trento
Via Ugo Bassi Isol. 148 - n°73 - 98123 Messina
Tel. 090.9012763
Codice univoco: UFYWN7



PEO: meis027008@istruzione.it
PEC: meis027008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://nuovo.veronatreto.it/>
P.IVA: 03224560833



Plesso Majorana: Viale Giostra n°2 – 98121 - Messina
Tel. : 090.42376

Codice mecc: meis027008 diurno metf0275050 serale